

**LỊCH TIẾP SINH, SINH HOẠT ĐẦU KHÓA
CÁC LỚP CAO HỌC, NGHIÊN CỨU SINH KHÓA 31 ĐỢT 2 NĂM 2025**

Căn cứ Thông báo tuyển sinh trình độ thạc sĩ, tiến sĩ số 874; 875-TB/HVBCTT-ĐT ngày 14/2/2025, Giám đốc Học viện Báo chí và Tuyên truyền thông báo lịch tiếp sinh các lớp cao học, nghiên cứu sinh khóa 31 đợt 2 sáng ngày 13/12/2026 như sau:

THỨ/NGÀY	THỜI GIAN	NỘI DUNG	ĐƠN VỊ PHỤ TRÁCH	ĐỊA ĐIỂM
Thứ bảy 13/12/2025	7h30 – 9h00	Tiếp sinh các lớp Nghiên cứu sinh	Các khoa, viện đào tạo sau đại học	Phòng họp số 9, tầng 10, nhà A1
	9h00 – 10h00	- Phổ biến Quy chế đào tạo các lớp Nghiên cứu sinh - Kế hoạch học tập, viết luận án - Phổ biến Quy chế rèn luyện	Ban Quản lý đào tạo, bồi dưỡng	
	10h00 – 10h30	Phổ biến nội quy thư viện cho Nghiên cứu sinh	Trung tâm Thông tin khoa học	
	7h30 – 9h30	Tiếp sinh các lớp Cao học	Các khoa, viện đào tạo sau đại học	Hội trường lớn
	9h30 – 10h00	Phổ biến nội quy thư viện cho các lớp Cao học	Trung tâm Thông tin khoa học	
	10h00 – 11h00	- Phổ biến Quy chế đào tạo các lớp Cao học - Kế hoạch học tập, viết luận văn - Phổ biến Quy chế rèn luyện	Ban Quản lý đào tạo, bồi dưỡng	
Các học viên bắt đầu học từ chiều 13/12/2025 theo lịch đã ban hành				

Giám đốc Học viện yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị, các bộ phận có liên quan, các học viên và nghiên cứu sinh K31.2 thực hiện nghiêm lịch này.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Các đơn vị có liên quan;
- Công TTĐT;
- Lưu VT,ĐT.

T/L GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG BAN QUẢN LÝ ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG



Trần Văn Thư

Số 129 -KH/HVBCTT-ĐT

KẾ HOẠCH

Tổ chức Lễ khai giảng các lớp Cao học và Nghiên cứu sinh
khóa 31 đợt 2 năm 2025

Giám đốc Học viện Báo chí và Tuyên truyền thông báo tổ chức Lễ khai giảng các lớp Cao học và Nghiên cứu sinh khóa 31 đợt 2 năm 2025, hình thức trực tiếp vào lúc 9h00 ngày 27 tháng 12 năm 2025 (thứ Bảy) tại Hội trường lớn, cụ thể như sau:

I. Thành phần tham dự:

1. Đại biểu mời:

- + Đại diện Ban Giám đốc Học viện CTQG Hồ Chí Minh;
- + Đại diện lãnh đạo Vụ Quản lý đào tạo, bồi dưỡng – Học viện CTQG Hồ Chí Minh;
- + Đại diện Vụ Giáo dục Đại học – Bộ Giáo dục và Đào tạo;

2. Đại biểu Học viện:

- + Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch Hội đồng Trường;
- + Ban Giám đốc Học viện;
- + Đại diện Đảng ủy, Bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Chủ tịch Hội Cựu Chiến binh Học viện.
- + Đại diện lãnh đạo các Khoa/Viện, Ban, Trung tâm của Học viện;
- + Cố vấn học tập và toàn thể học viên các lớp Cao học và Nghiên cứu sinh khóa 31 đợt 2 năm 2025.

II. Phân công nhiệm vụ:

1. Ban Quản lý đào tạo, bồi dưỡng:

- Chuẩn bị các văn bản cho Lễ khai giảng;
- Xây dựng chương trình tổ chức buổi Lễ;
- Phân công học viên phát biểu tại buổi Lễ;
- Lập danh sách và làm giấy mời đại biểu theo thành phần.

2. Văn phòng:

- Cử cán bộ dẫn chương trình buổi Lễ;
- Chụp ảnh, đưa tin lên Cổng thông tin Học viện;
- Đảm bảo các điều kiện về kỹ thuật, công nghệ và mạng Internet cho buổi Lễ.
- Phát đĩa nhạc ca khúc cách mạng trước khai mạc; chuẩn bị nhạc chào cờ.
- Gửi giấy mời đại biểu các đơn vị phối hợp truyền thông, quảng bá tuyển sinh và cấp trên.
- Thiết kế market của Lễ khai giảng.
- Đảm bảo điện, nước, điều hòa;



3. Tạp chí Lý luận chính trị và Truyền thông:

Chụp ảnh tư liệu, đưa tin lên Tạp chí Lý luận chính trị và truyền thông.

4. Trung tâm Thông tin khoa học

Chụp ảnh, đưa tin lên Công thông tin Học viện;

5. Ban Kế hoạch - Tài chính:

Chuẩn bị kinh phí phục vụ Lễ khai giảng.

6. Các khoa, viện đào tạo sau đại học:

- Phổ biến kế hoạch Lễ khai giảng cho các lớp Cao học, NCS khóa 31.2;
- Đôn đốc nhắc nhở cố vấn học tập, học viên, NCS trong thành phần tham dự có mặt đầy đủ đúng giờ;
- Phân công cán bộ theo dõi và quản lý lớp trong quá trình tổ chức lễ;
- Phối hợp với Ban Quản lý đào tạo, bồi dưỡng chuẩn bị nội dung buổi Lễ;

III. Chương trình buổi Lễ:

TT	Nội dung	Thời gian	Thực hiện
1.	Ổn định tổ chức trên Hội trường và nhóm lớp Microsoft Teams	8h50 – 9h00	Văn phòng
2.	Chào cờ tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	9h00 – 9h10	Chánh Văn phòng
3.	Công bố Quyết định mở lớp Cao học, NCS K31 đợt 2 năm 2025	9h10 - 9h20	Đại diện lãnh đạo Ban Quản lý đào tạo, bồi dưỡng
4.	Phát biểu Khai giảng	9h20 - 9h35	Đại diện Ban Giám đốc
5.	Phát biểu của đại diện học viên Cao học, NCS K31 đợt 2 năm 2025	9h35 - 9h45	Đại diện học viên cao học/ NCS khóa 31 đợt 2 năm 2025
6.	Kết thúc buổi lễ		Văn phòng

Giám đốc Học viện yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị, các bộ phận có liên quan, các học viên và nghiên cứu sinh K31.2 phối hợp thực hiện tốt các nhiệm vụ được phân công./

Nơi nhận:

- Hội đồng Trường;
- Ban GDHV;
- Các đơn vị có liên quan;
- Công TTĐT;
- Lưu VT,ĐT.

K/T GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thị Trường Giang