|  |  |
| --- | --- |
| HỌC VIỆN CHÍNH TRỊ QUỐC GIA HỒ CHÍ MINH**HỌC VIỆN BÁO CHÍ VÀ TUYÊN TRUYỀN****\*** Số 7786 -TB/HVBCTT | **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM** *Hà Nội, ngày 19 tháng 12 năm 2024* |

**THÔNG BÁO**

**Tổ chức đăng ký học tập theo hệ thống tín chỉ học kỳ 2,**

**năm học 2024 - 2025**

**-----**

Học viện Báo chí và Tuyên truyền tổ chức đăng ký tín chỉ học kỳ 2, năm học 2024 - 2025 trên Cổng thông tin điện tử như sau:

1. Sinh viên đăng ký từ 8h00 đến 18h00 các ngày dưới đây (khung giờ đăng ký cụ thể sẽ hiện thị trên cổng thông tin cá nhân của sinh viên trước một ngày):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Khoa/Viện** |  | **Ngày đăng ký** |
| **K41** | **K42** | **K43** | **K44** |
| **1** | Triết học, Kinh tế chính trị, Chủ nghĩa xã hội khoa học, Lịch sử Đảng, Xây dựng Đảng, Tư tưởng Hồ Chí Minh, Tuyên truyền, Chính trị học, Nhà nước và Pháp luật | 21/12/2024 | 22/12/2024 | 23/12/2024 | 24/12/2024 |
| **2** | Báo chí-Truyền thông, Quan hệ Quốc tế, Quan hệ công chúng và Quảng cáo, Xuất bản, Ngoại ngữ, Xã hội học | 21/12/2024 | 22/12/2024 | 24/12/2024 | 25/12/2024 |

1. Sinh viên các khóa 39, 40, 41, 42, 43 có nhu cầu học lại, học cải thiện điểm, học vượt, học cùng lúc hai chương trình: đăng ký các học phần trực tuyến từ 8h00 đến 18h00 ngày 26/12/2024 (bảo đảm điều kiện tiên quyết của từng học phần và trình tự học tập của mỗi chương trình).

**3. Lưu ý:**

- Trước khi đăng ký, sinh viên xem Dự thảo lịch học kỳ 2, năm học 2024 -2025 (trên trang <https://daotaoajc.edu.vn/thoi-khoa-bieu-va-lich-thi/dai-hoc-c154.html>) để đăng ký đúng học phần và thời gian học.

- Sinh viên phải thực hiện đúng quy trình đăng ký, đúng các học phần trong chương trình đào tạo (không được nhờ người khác đăng ký hộ).

- Sinh viên chịu trách nhiệm về tính chính xác và đầy đủ nội dung việc đăng ký học phần của mình, tự kiểm tra kết quả đăng ký, đi học đúng lớp đã đăng ký.

- Sinh viên các khóa phải đăng ký trực tuyến các học phần, nếu không đăng ký trực tuyến, sinh viên sẽ không được học và dự thi kết thúc học phần. Sau khi sinh viên hoàn thành đăng ký, cần in Phiếu đăng ký học phần ra, ký tên và gửi cho Cố vấn học tập.

- Trong tuần học đầu tiên, sinh viên đề nghị giảng viên điểm danh thường xuyên bằng Danh sách lớp học phần in ra từ phần mềm, nếu không có tên hoặc sai tên thì phản ánh kịp thời đến Bộ phận Đào tạo Đại học, Ban Quản lý Đào tạo để được giải quyết.

- Trong thời gian xử lý dữ liệu đăng ký tín chỉ, sinh viên nên thường xuyên theo dõi các thông tin trên trang “<https://daotaoajc.edu.vn/thoi-khoa-bieu-va-lich-thi/dai-hoc-c154.html>” và tài khoản cá nhân để cập nhật Thời khóa biểu chính thức, các lớp bị hủy học phần, danh sách các lớp tín chỉ.

- Sinh viên được tự hủy tín chỉ đã đăng ký mà không phải nộp học phí của tín chỉ đó nếu vẫn trong thời hạn đăng ký tín chỉ.

- Sinh viên xin hủy tín chỉ trong 2 tuần đầu của kỳ học phải làm đơn xin hủy tín chỉ nhưng vẫn phải nộp tiền của tín chỉ xin hủy. Sau thời gian trên Ban Quản lý đào tạo không giải quyết các trường hợp sinh viên đăng ký xin hủy tín chỉ.

- Những vướng mắc trong quá trình đăng ký, sinh viên phản hồi cho thầy Vũ Tuyên Hoàng (0975.868.989) hoặc thầy Vương Hoàng Long ( 0915.054.888) để được hướng dẫn giải đáp.

- Sinh viên có nhu cầu giải đáp thắc mắc về việc đăng ký tín chỉ phải có lịch học in ra trước ngày 27/12/2024.

- Cố vấn học tập chỉ duyệt đăng ký tín chỉ cho sinh viên trong ngày 28/12/2024 và nộp bản Tổng hợp đăng ký tín chỉ về Ban Quản lý đào tạo vào ngày 30/12/2024.

Đề nghị các Khoa/Viện thông báo cho giảng viên và sinh viên biết để thực hiện.

| Nơi nhận:- Hội đồng trường,- Ban Giám đốc,- Các đơn vị,- Website,- Lưu VT, ĐT. | **T/L GIÁM ĐỐC**TRƯỞNG BAN QUẢN LÝ ĐÀO TẠO **(đã ký)****Trần Văn Thư** |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |